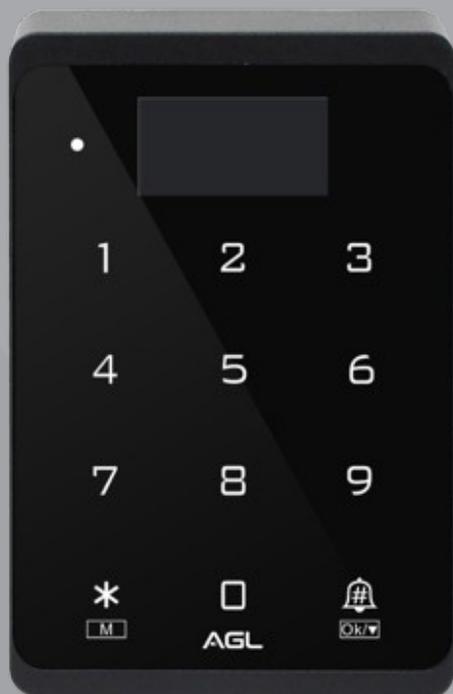


Controle de Acesso

AGL



CA 1000

LCD WiFi

Manual de Instruções
Rev. 1

Sumário

Apresentação	03
Recursos	03
Identificações	04
Conteúdo da embalagem	04
Especificações	05
Indicações de som/luz	05
Fixação	06
Conexões	06
Diagrama de ligação	07
Diagrama de conexões - Solenóide DC + Botoeira	07
Diagrama de conexões - Fechadura 12V + Botoeira	07
Diagrama de conexões - Eletroímã 12V+ Botoeira	08
Diagrama de conexões - Sensor porta aberta, Camapainha e Alarme	08
Diagrama de conexões - Sistema de interfonia	09
Diagrama de conexões - Intertravamento	09
Diagrama geral das conexões	10
Diagrama das conexões Wiegand	10
Conexão com aplicativo	11
Passo a passo	11
Incluindo o CA1000 Wi-Fi no AGL Home	12
Adicionando o controle de acesso	12
Gerenciando o CA1000 Wi-Fi no AGL Home	14
Tela inicial e funções	14
Cadastrar usuário	14
Excluir usuário	15
Cadastrar senha	15
Excluir senha	16
Cadastrar TAG's/cartões RFID	16
Excluir TAG's/cartões RFID	17
Definir validade de acesso para usuários	18
Senha temporária	19
Configurações	20
Modo porta sempre aberta	20
Configurações no teclado	21
Teclas e funções	21
Entrar e sair do menu de programação	21
Informações úteis	21
Mudar a senha mestre	22
Menu configurações	22
Termo de Garantia	25

Apresentação

O **Controle de Acesso CA1000 LCD WiFi** da AGL é uma solução avançada que combina segurança e praticidade para gerenciar o acesso a ambientes. Com capacidade para até 10.000 usuários (no modo stand alone), incluindo tipos de autenticação como TAGs RFID e senhas, o dispositivo oferece recursos inovadores, como a conexão WiFi para comunicação e acionamento remotos via aplicativo AGL Home, Tuya ou SmartLife.

Seu design compacto, construído em ABS preto com acabamento frontal em acrílico, integra-se harmoniosamente a qualquer ambiente. Com certificação IP66, resistência a intempéries e LDR de alarme anti-tamper, o CA1000 LCD WiFi assegura robustez e proteção.

O display OLED e o teclado touch retroiluminado proporcionam uma experiência de usuário intuitiva.

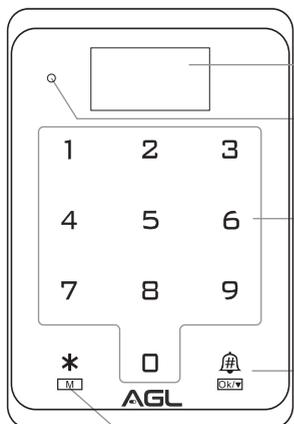
Com recursos avançados, como saída relé, compatibilidade com intertravamento de 2 portas e histórico de acessos, o CA1000 LCD WiFi é ideal para diversos ambientes, desde residências até empresas. Sua versatilidade é estendida pelo aplicativo AGL Home, permitindo gerenciamento remoto, compartilhamento de acessos e notificações em tempo real.

O CA1000 LCD WiFi redefine o controle de acesso, proporcionando uma solução abrangente e eficiente para a segurança de espaços, com facilidade de uso e gerenciamento.

Recursos

- Até 10.000 usuários com TAGs RFID ou senhas. (no modo stand alone)
Categorias: 9988 usuários comuns, 2 de pânico e 10 visitantes.
- Display OLED e teclado touch retroiluminado.
- Certificação IP66 e LDR anti-tamper.
- Compatibilidade Wiegand.
- Conexão WiFi para integração com AGL Home, Tuya ou SmartLife.
- Saída relé, intertravamento de portas e LED Tri-color.
- Menu local para ajustes.
- Flexibilidade para habilitar/desabilitar recursos.
- Aplicativo AGL Home para gerenciamento.
- Histórico de acessos e compartilhamento de acesso.
- Saída para campainha, sensor de porta aberta e botoeira.
- Configuração de senhas temporárias e modos especiais.
- Construído em ABS preto com acabamento frontal em acrílico.
- Dimensões: 107mm x 73mm x 24mm.

Identificações



Display LCD OLED: utilizado para navegar entre as opções do controle de acesso.

Led indicativo: mostra o status do CA1000 LCD WiFi.

Teclado numérico: utilizado para digitação de senhas e navegação entre os menus.

Tecla #: usada para confirmar uma operação, como campainha no caso de estar na tela inicial, ou para selecionar e alternar entre as opções do menu de configuração.

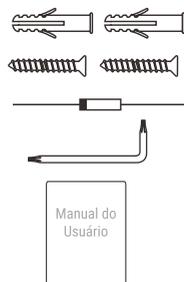
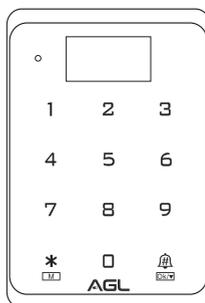
Tecla *: usada para cancelar uma operação ou acessar o menu de configurações, caso esteja na tela inicial.



ATENÇÃO: as teclas do CA1000 LCD WiFi são sensíveis ao toque. Não é necessário exercer nenhuma pressão no painel, apenas um toque suave.

Conteúdo da embalagem

Quant.	Item
01	CA1000 LCD Wi-Fi
01	Diodo 1N4004
01	Chave estrela
01	Kit de fixação
01	Manual



Especificações

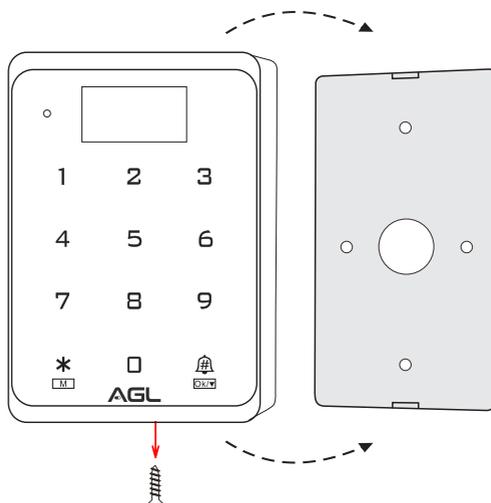
Tensão operacional Corrente em stand by Corrente de Trabalho	12V DC < 60mA < 150mA
Leitor de Cartões Distância para leitura	RFID de 125 KHz 2 ~ 6cm
Capacidade de Usuários Senhas e ou TAG's comuns Função pânico Visitantes	10.000 (locais/stand alone) 9988 2 10
Usuários gerenciáveis pelo APP Senhas e ou TAG's comuns } Senhas temporárias }	1000 1000
Saída RELÉ Tempo de acionamento (ajustável) Corrente máxima suportada	NA/NF/COMUM 1s a 99s (padrão de fábrica 5s) 2A
Saídas/Entradas adicionais	Botoeira, Alarme, Sensor NA
Interface Wiegand	Saída/Entrada Wiegand 26 bits
Ambiente Temperatura operacional Umidade operacional	Índice de proteção IP66 -30°C ~ 50°C 0% ~ 90%
Comunicação WIFI	IEEE 802.11 b/g/n (2.4GHz)
Material Cor Dimensões	ABS Preto 107 x 73 x 24 mm

Indicações de som/luz

Estado	LED	Buzzer
Standby (Ligado)	Vermelho	--
Entrando no modo de programação	Vermelho (piscando)	1 beep
Modo de programação	Laranja	1 beep
Erro	--	3 beeps
Saída do modo de programação	Vermelho	1 beep
Abertura liberada	Verde	1 beep
Alarme	Vermelho(piscando rápido)	Beeps

Fixação

1. Remova o parafuso que prende a chapa de fixação do CA1000 LCD Wi-Fi.
2. Solte a chapa de fixação do verso do CA1000 LCD Wi-Fi.
3. Utilize a própria chapa de fixação como gabarito para as furações.
4. Faça um furo maior no centro para a passagem dos cabos.
5. Prenda a chapa de fixação no local a ser instalado o CA1000 LCD Wi-Fi.
6. Faça a ligação dos cabos.
7. Recoloque o CA1000 LCD Wi-Fi na chapa de fixação observando os encaixes.
8. Recoloque o parafuso para prender o CA1000 LCD Wi-Fi na chapa de fixação.



DICA a instalação também pode ser feita no vidro ou em outras superfícies lisas utilizando um adesivo ou fita dupla face na chapa de fixação do CA1000 LCD Wi-Fi.

Fiação/Conexões

COR	Função
Vermelho	Alimentação 12VDC
Preto	Negativo (GND)
Azul	NA (Normalmente aberto)
Roxo	Comum
Laranja	NF (Normalmente fechado)
Amarelo	Botoeira
Branco	Wiegand D1
Verde	Wiegand D0
Cinza	Contato negativo para alarme
Marrom	Sensor de porta aberta
Azul	Campainha A
Azul	Camapinha B

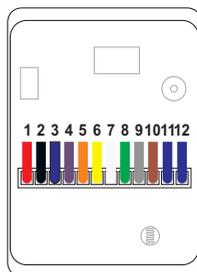
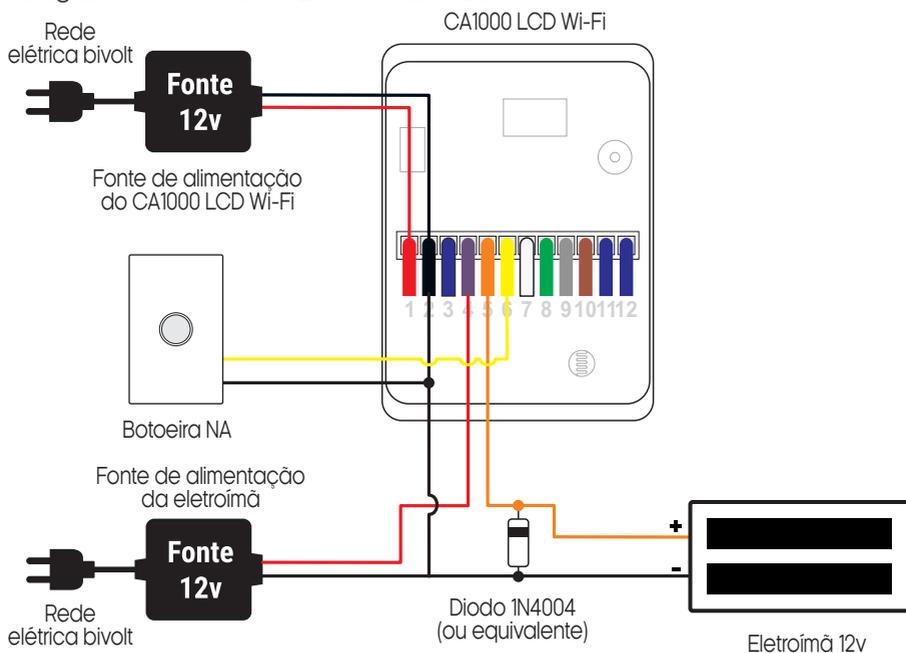


Diagrama de conexões - Eletroimã 12V + Botoeira



ATENÇÃO: O diagrama fornecido é meramente um guia de conexão. A alimentação das fechaduras eletroimãs deve ser feita através de nobreaks para garantir a segurança do sistema em caso de falta de energia.

ATENÇÃO: A utilização do diodo 1N4004 é de extrema importância, caso contrário o seu controle de acesso poderá se danificar.

Diagrama de conexões - Sensor porta aberta, Campainha e Alarme

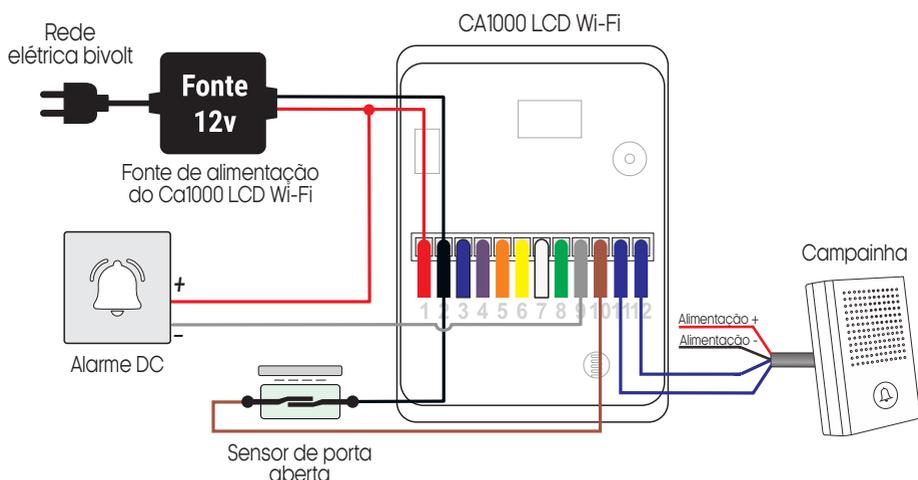
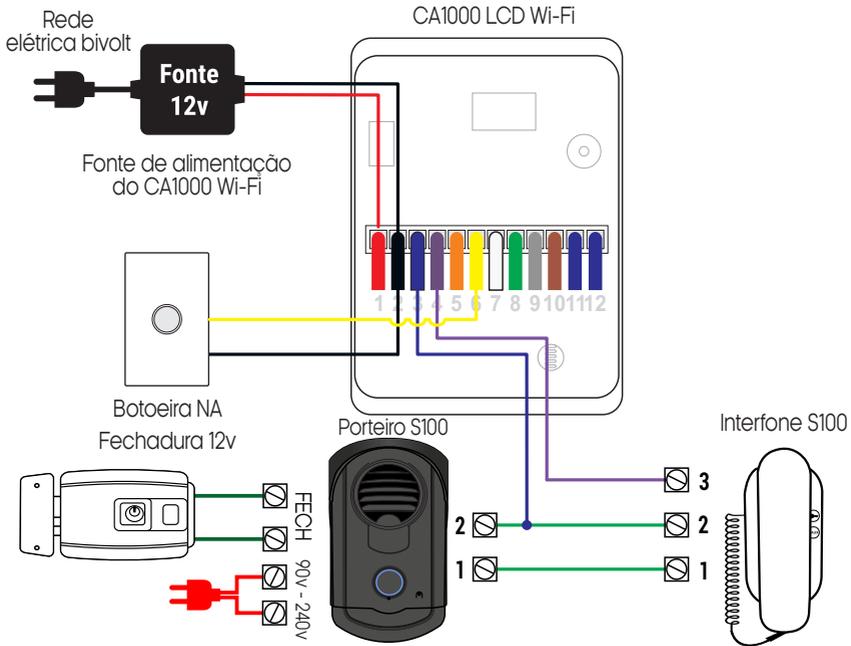


Diagrama de conexões - Sistema de interfonia



ATENÇÃO: o CA1000 Wi-Fi quando é instalado como integrante de um sistema de interfonia, usa a entrada de botoeira do porteiro eletrônico para acionar a fechadura. Confira no manual do porteiro quais são os pontos de ligação da botoeira para ligar o CA1000 LCD Wi-Fi como contato seco.

Diagrama de conexões - Intertravamento

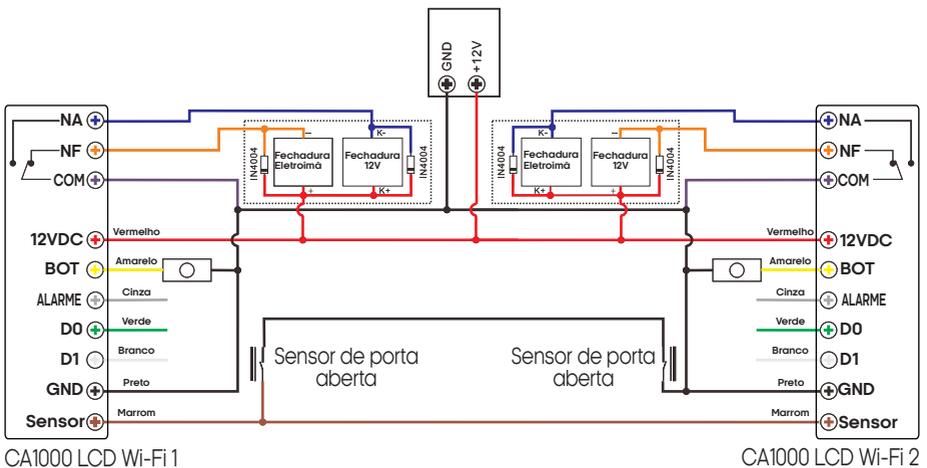


Diagrama geral das conexões

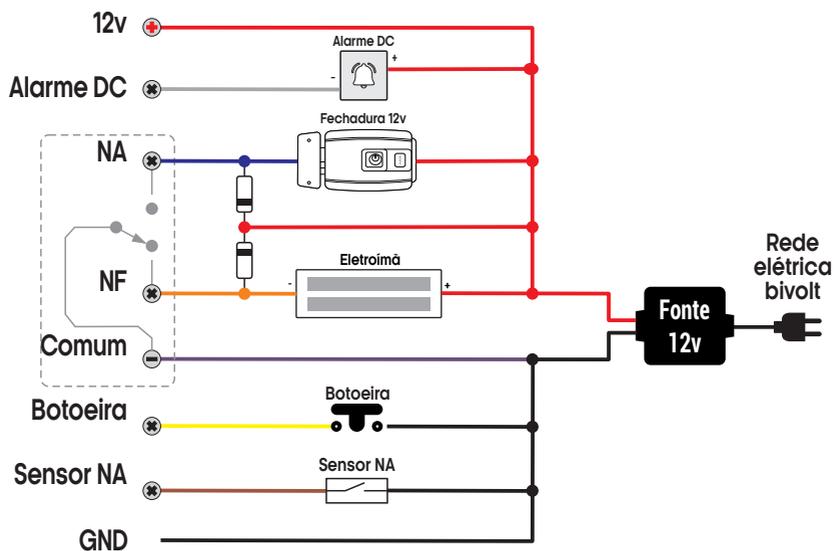
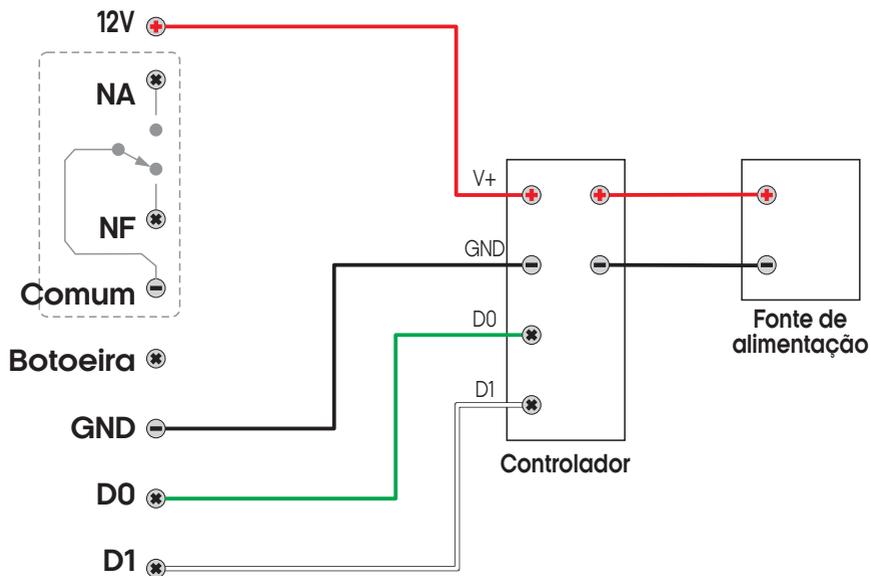


Diagrama das conexões Wiegand



ATENÇÃO: A utilização do diodo 1N4004 é de extrema importância, caso contrário o seu controle de acesso poderá se danificar.

Conexão com aplicativo

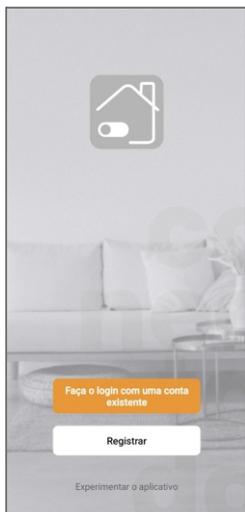
Para gerenciar o CA1000 LCD Wi-Fi através do smartphone, é necessário a utilização do aplicativo **AGL Home**, disponível para IOS e Android.

Para instalá-lo, basta buscar pelo nome “**AGL Home**” na loja de aplicativos de seu smartphone, ou digitalizar o código QR abaixo.



AGL HOME

Android 5.0 ou superior
IOS 11.0 ou superior



Passo a passo

Com o aplicativo instalado você pode criar sua conta. Caso você já tenha uma conta **AGL Home**, basta clicar no botão para fazer login com uma conta existente.

Se ainda não possui uma conta **AGL Home**, clique em **Registrar** e siga os passos no próprio aplicativo.

É necessário ter um e-mail para receber o código de validação. Somente com este código o aplicativo é registrado e fica disponível para incluir dispositivos.

Siga os passos exibidos na tela do celular para concluir a criação da sua conta. Com a conta criada você será direcionado para tela inicial do aplicativo, que vamos usar para adicionar o controle de acesso, como descrito nos próximos passos.



ATENÇÃO: Não use a opção ‘**Experimentar o aplicativo**’ para adicionar os dispositivos. Esta opção é temporária e não pode ser acessada novamente. Todos os dispositivos incluídos nesta opção não poderão mais ser configurados ou utilizados via aplicativo. Use somente para conhecer os recursos do aplicativo.

Depois de criar a conta no AGL Home ou logar em alguma conta existente, o aplicativo exibe a tela inicial com todos os dispositivos já pareados anteriormente. Se a conta é nova, a tela inicial não mostrará nenhum dispositivo e estará pronta para adicionar qualquer produto da linha.

Incluindo o CA1000 LCD Wi-Fi no "AGL Home"

Colocar o controle de acesso no modo de pareamento

Para parear o controle de acesso com uma conta, primeiro devemos desvincular o controle de acesso, para isso, siga o passo a passo abaixo, caso o seu não esteja vinculado a alguma conta, passe para o próximo tópico.

1° - Toque no botão , digite a senha de programação (padrão de fábrica é 123456) e então toque no botão  para confirmar.

2° - Toque no botão  por 3 vezes e então toque e segure o botão  para entrar no menu de 'Configurações'.

3° - Toque no botão  por 4 vezes e então toque e segure o botão  para selecionar a opção 'Desvincular'.

4° - Ao visualizar a mensagem 'Concluído', isso significa que seu controle de acesso já está desvinculado e pronto para cadastrá-lo em sua conta no App AGL Home.



Adicionando o controle de acesso

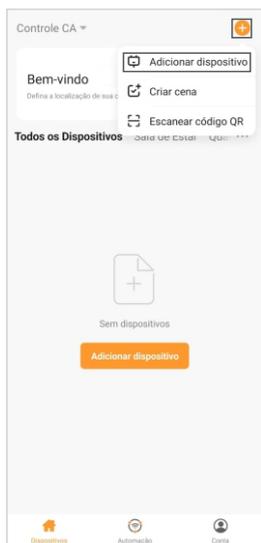


Figura 6



Figura 7



Figura 8

1. Conecte o controle de acesso CA1000 LCD Wi-Fi a uma fonte de alimentação 12VDC 1A.
2. Certifique-se de que seja a primeira pessoa a utilizar a conta neste controle de acesso, pois esta será a administradora do mesmo.
3. Habilite o Bluetooth de seu smartphone e garanta que o aplicativo "AGL Home" tem todas as permissões solicitadas e que seu smartphone esteja próximo ao controle de acesso.
4. Abra o aplicativo "AGL Home", na tela inicial selecione o símbolo "+" no canto superior direito, e selecione "Adicionar dispositivo" (figura 6), e então selecione na categoria "Controle de acesso" o "CA1000 LCD Wi-Fi" (figura 7).
5. Na próxima tela, confirme se o celular está conectado em uma rede WiFi 2.4GHz, pois esta será a rede utilizada pelo controle de acesso. Confirme o nome e senha de seu WiFi e clique em "Próximo" (figura 08).



Figura 9

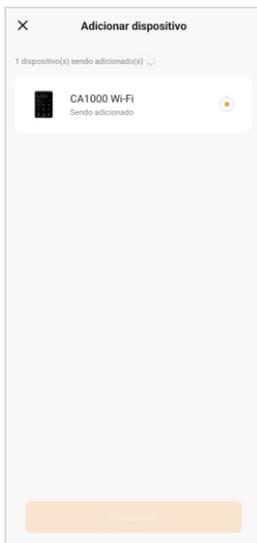


Figura 10



Figura 11

6. Prosseguindo com o processo teremos uma tela (figura 09) pedindo a confirmação de que o dispositivo já foi ligado e de que o Bluetooth de seu smartphone está habilitado, então selecione "Confirme se realizou os passos." e clique em "Próximo".

7. Na próxima tela (figura 10), aguarde até que seu smartphone se comunique com o controle de acesso e vincule o mesmo a sua conta.

8. Na próxima tela, ao finalizar o processo, basta selecionar a opção "Concluído" (figura 11), e pronto, o controle de acesso já está sincronizado a sua conta e somente você ou as contas a quem compartilhar o controle de acesso, terão acesso ao mesmo através do aplicativo "AGL Home".

Gerenciando o CA1000 LCD Wi-Fi no AGL Home

Tela inicial e funções

Retornar a tela inicial do aplicativo "AGL Home".

Renomear e remover da conta.

Toque e segure para abrir a fechadura ligada ao controle de acesso.

Histórico de acessos.

Gerador de senhas temporárias (únicas ou periódicas).

Adicionar/Remover usuários (TAGs e senhas).

Configurações gerais.



Figura 12

Cadastrar usuário

1. Abra o aplicativo "AGL Home".
2. Na tela inicial do aplicativo, selecione seu controle de acesso, procure pela opção "Gerenciamento de usuários" (figura 13) e clique nela.
3. Na próxima tela, você verá um símbolo de "+" no canto superior direito (figura 14). Clique nele para adicionar um novo usuário.
4. Em seguida, preencha os dados do usuário que deseja adicionar (figura 15):

- **Nome:** Nome da pessoa que deseja adicionar no controle de acesso.
- **Pais/região:** região em que a conta AGL Home da pessoa está cadastrada.
- **Conta de usuário:** telefone ou e-mail em que a conta AGL Home da pessoa está cadastrada.
- **Administrador:** ao deixar esta opção habilitada, o usuário será administrador, ou seja, terá acesso a todas as configurações do controle de acesso através do aplicativo, caso contrário, o usuário será um usuário comum, ou seja, conseguirá apenas abrir remotamente o controle de acesso e visualizar o histórico.

Obs.: Para usuários comuns, o e-mail ou número de telefone não são obrigatórios, transformando-os em usuários destinados apenas ao registro de senhas ou TAGs gerenciados pelos administradores, a fim de registrar as aberturas no histórico.

5. Selecione "Próximo". Pronto! Cadastrou com sucesso um novo usuário no seu Controle de Acesso CA1000 LCD Wi-Fi. Certifique-se de que o novo usuário aceite o convite em sua conta para que ele possa começar a utilizar o controle de acesso conforme as permissões atribuídas.



Figura 13

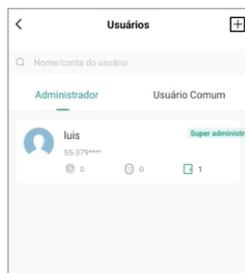


Figura 14



Figura 15

Excluir usuário

1. Para excluir um usuário, na tela de usuários (figura 16).
2. Selecione o usuário ao qual deseja excluir.
3. Em seguida, selecione no canto superior direito, a opção **"Apagar"** (figura 17).
4. Ao aparecer a mensagem de confirmação de exclusão (figura 18), basta confirmar a exclusão do usuário no botão **"Confirmar"**.
5. Aguarde até que o processo de exclusão finalize.

Pronto! O usuário e todos os acessos que pertenciam a ele serão apagados de seu controle de acesso.



Figura 16

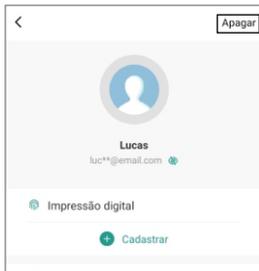


Figura 17



Figura 18

Cadastrar senha

1. Após ter concluído o cadastro do usuário, ainda na tela de usuários (figura 19).
2. Selecione o usuário ao qual deseja cadastrar uma senha.
3. Em seguida, selecione no menu **Senha**, a opção **"Cadastrar"** (figura 20).
4. Na próxima tela (figura 21), insira uma senha de 6 dígitos ou selecione a opção **"Gerar aleatoriamente"** para que o sistema escolha uma senha para você.
5. No campo **"Nome senha"** (figura 21), insira um nome para essa senha, este nome é importante para o controle das senhas e para o histórico de acessos.
6. Por fim, clique no botão **"Salvar"** para concluir o cadastro da senha (figura 21).

Pronto! Agora a nova senha está cadastrada e pronta para ser utilizada para ter acesso à porta.



Figura 19



Figura 20



Figura 21

Excluir senha

Para excluir uma senha previamente cadastrada, siga o passo a passo abaixo.

1. Na tela de usuários
2. Selecione o usuário ao qual deseja excluir uma senha (figura 22).
3. Em seguida, selecione no menu **Senha**, a senha que deseja excluir (figura 23).
4. Na próxima tela (figura 24), clique sobre a opção **"Excluir Senha"**.
5. Por fim, ao aparecer a mensagem de confirmação de exclusão, clique no botão **"Confirmar"** para concluir a exclusão da senha (figura 25).

Pronto! Agora a senha selecionada foi excluída e não poderá mais ser utilizada para ter acesso à porta.



Figura 22



Figura 23



Figura 24



Figura 25

Cadastrar TAG's/cartões RFID

1. Após ter concluído o cadastro do usuário, ainda na tela de usuários (figura 26).
2. Selecione o usuário ao qual deseja cadastrar uma TAG/cartão RFID.
3. Em seguida, selecione no menu **Cartão**, a opção **"Cadastrar"** (figura 27).
4. Na próxima tela (figura 28), garanta que esteja próximo ao controle de acesso e com a TAG/cartão em mãos e então toque sobre o botão **"Iniciar cadastro"**.
5. Na tela de cadastro, você tem 60 segundos para passar a TAG sobre o teclado do controle de acesso (figura 29).
6. Por fim, clique no botão **"Salvar"** para concluir o cadastro da senha (figura 30).

Pronto! Agora a nova TAG está cadastrada e pronta para ser utilizada para ter acesso à porta.

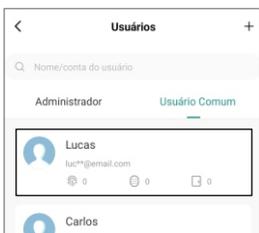


Figura 26



Figura 27



Figura 28

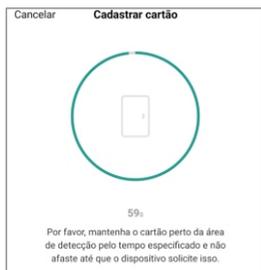


Figura 29

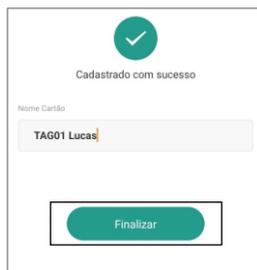


Figura 30

■ Excluir TAG's/cartões RFID

Para excluir uma TAG/Cartão RFID previamente cadastrados, siga o passo a passo abaixo.

1. Na tela de usuários
2. Selecione o usuário ao qual deseja excluir uma TAG (figura 31).
3. Em seguida, selecione no menu **Cartão**, a TAG que deseja excluir (figura 32).
4. Na próxima tela (figura 33), clique sobre a opção **"Excluir Cartão"**.
5. Por fim, ao aparecer a mensagem de confirmação de exclusão, clique no botão **"Confirmar"** para concluir a exclusão da TAG (figura 25).

Pronto! Agora a TAG selecionada foi excluída e não poderá mais ser utilizada para ter acesso à porta.

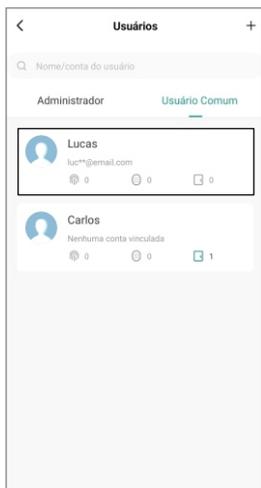


Figura 31

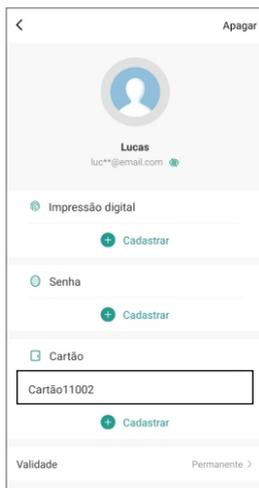


Figura 32



Figura 33



Figura 34

Definir validade de acesso para usuários

O Controle de Acesso CA1000 LCD Wi-Fi oferece uma funcionalidade essencial: a capacidade de definir um tempo de validade de acesso para os usuários. Isso significa que você pode escolher quando as senhas ou tags atribuídas a um usuário serão válidas, seja de forma permanente ou personalizada.

Na opção personalizada, você tem o controle total sobre a definição do período de validade. Você pode selecionar a data e a hora inicial em que o acesso será válido e até mesmo especificar se deseja que essa configuração se repita em determinados dias da semana. Por exemplo, você pode permitir o acesso a funcionários somente de segunda a sexta-feira, durante o horário comercial.

Para configurar essa funcionalidade, siga o passo a passo abaixo:

1. Na tela de usuários, selecione o usuário ao qual deseja configurar a validade de acesso (figura 35).
2. Em seguida, selecione o sub-menu **"Validade"** (figura 36).
3. Na próxima tela (figura 37), selecione a opção **"Personalizada"**.
4. Ainda na mesma tela (figura 37), defina a data e hora de início e fim que deseja que o acesso seja liberado e caso deseje repetir esse horário em dias da semana, marque a opção **"Repetir"**, preencha novamente o horário de início e fim e selecione os dias da semana que deseja liberar o acesso.

Pronto! Agora o acesso do usuário selecionado somente será válido durante o período definido.

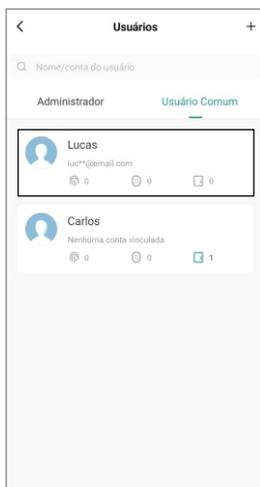


Figura 35

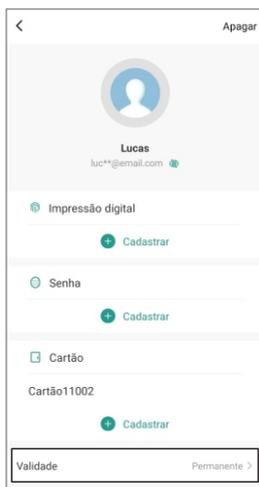


Figura 36



Figura 37

Obs.: No exemplo das imagens acima, o usuário Lucas somente terá o acesso liberado, de segunda a sexta das 07:00 às 17:00 h.

Senha temporária

O controle de acesso CA1000 LCD Wi-Fi oferece um recurso adicional valioso chamado "Senhas Temporárias", que permite a geração de senhas de acesso temporário. Essas senhas podem ser geradas de duas formas distintas:

Por um Período: Esta opção permite criar uma senha que será válida dentro de um intervalo específico de tempo, determinado por uma data e hora inicial, bem como uma data e hora final. Após a data final, a senha é automaticamente excluída do sistema, garantindo a segurança do acesso.

Uma Única Vez: Com esta opção, é possível criar uma senha que pode ser usada apenas uma vez. Após o uso da senha ou após 6 horas sem ser utilizada, ela expira automaticamente e é excluída do sistema. Esse recurso garante um nível adicional de segurança, uma vez que a senha é de uso único e temporário.

Para cadastrar uma senha usando essa funcionalidade, siga o passo a passo abaixo:

1. Na tela principal, selecione o sub-menu "**Senha temporária**" (figura 38).
2. Em seguida, selecione se deseja uma senha "**Por um período**" ou "**Uma única vez**" (figura 39).
3. Posteriormente preencha com uma senha de 6 dígitos ou clique em "**Gerar aleatoriamente**" para que o sistema escolha uma para você.
4. No campo "**Nome**" digite o nome a quem irá passar esta senha.
5. Ainda na mesma tela (figura 39), defina a data e hora de início e fim que deseja que o acesso seja liberado e caso deseje repetir esse horário em dias da semana, marque a opção "**Repetir**", preencha novamente o horário de início e fim e selecione os dias da semana que deseja liberar o acesso temporário.

Pronto! Agora o acesso temporário foi criado e somente será válido durante o período definido.



Figura 38



Figura 39

Obs.: No exemplo das imagens acima, o usuário José somente terá o acesso liberado, no dia 21/02/2024 das 07:00 às 12:00 h.

Configurações

Abaixo, seguem as opções disponíveis ao acessar o sub-menu **"Configurações"** na tela inicial do controle de acesso.

Retornar a tela inicial do CA1000 LCD Wi-Fi.

Habilitar/Desabilitar a abertura per meio do aplicativo.

Habilitar/Desabilitar o fechamento automático.

Definir o tempo para acionar o alarme de porta aberta.



Habilitar modo "Porta sempre aberta" (possível programar por período).

Alterar as permissões de acesso para todos ou somente administradores.

Configura o tempo para trancar automaticamente.

Habilitar/Desabilitar o som ao tocar no teclado.

Figura 40

Modo porta sempre aberta

O controle de acesso CA1000 LCD Wi-Fi oferece uma funcionalidade denominada 'Porta Sempre Aberta', a qual permite manter a porta permanentemente desbloqueada ou programar um período personalizado em que a mesma permanecerá aberta, trancando-se automaticamente fora desse intervalo. Esta funcionalidade é ideal para ambientes que exigem atendimento ao cliente durante os horários comerciais, por exemplo.

No exemplo abaixo (figura 41), temos a configuração para abrir o controle de acesso de forma automática de Segunda a Sexta de 07:00 às 12:00 h e das 13:00 às 17:00 h.

Fora desse período programado, o acesso só será possível através das senhas ou tags previamente cadastradas, ou ainda através do aplicativo para os usuários autorizados.

Essa capacidade de programação oferece segurança e conveniência, garantindo o acesso seguro para clientes e funcionários nos momentos desejados, enquanto mantém a proteção adequada fora dos horários estabelecidos.



Figura 41

Configurações no teclado

Teclas e funções



Display LCD OLED: utilizado para navegar entre as opções do controle de acesso.

Teclado numérico: 0~9, utilizado para digitação de senhas e navegação entre os menus por números.

Tecla # :

- No menu de configurações, pressione e solte rapidamente para descer para as opções de baixo.

- No menu de configurações, pressione e segure para selecionar/confirmar uma opção.

Pode ser usada como campainha estando fora dos menus.

Tecla * : - Pressione e solte para entrar no menu de configurações.

- No menu de configurações, pressione e solte para voltar.

- No menu de configurações, pressione e segura para voltar ao início.

Abaixo seguem as configurações que podem ser feitas através do teclado de seu controle de acesso CA1000 LCD Wi-Fi.



ATENÇÃO: A senha mestre de fábrica é **123456**. É de extrema importância que faça a mudança da senha mestra de fábrica para uma senha pessoal. (anote a nova senha em um local seguro)

Entrar e sair do menu de programação

Etapa da programação	Teclas / procedimento usado
Entrar no menu de programação	* (senha mestre) #
Sair do menu de programação	*

Obs.: a senha mestre de fábrica é **123456**.

Informações úteis

- IDs de usuários:

IDs reservados para usuários comuns de TAGs/Cartões: 1~9988

IDs reservados para usuários com função pânico: 9989~9990

IDs reservados para usuários visitantes: 9991~10000

- Senhas:

As senhas podem ser de 4~6 dígitos.

Mudar a senha mestre

Etapa da programação	Teclas / procedimento usado
Entrar no modo de programação	* (senha mestre) #
Digitar a nova senha mestre	1 (nova senha mestre) # (repete nova senha mestre) #
Sair do modo de programação	*

Obs.: a senha mestre deve ter 6 dígitos.



ATENÇÃO: Faça a mudança da senha mestra de fábrica para uma senha pessoal. Esse procedimento é muito importante e garante que não haja violação do seu controle de acesso.



ATENÇÃO: é extremamente importante que você anote a senha mestra cadastrada no seu controle de acesso CA1000 LCD Wi-Fi e a mantenha em um local seguro. Caso você esqueça a senha, **não há como recuperá-la ou resetá-la ao padrão de fábrica.**

Menu configurações

Abaixo segue os menus e configurações disponíveis diretamente em seu controle de acesso CA1000 LCD Wi-Fi. O número antes da opção indica a posição da mesma no menu e pode ser utilizado para navegação através do teclado numérico de seu controle de acesso.

Para acessar os menus, estando na tela inicial, pressione a tecla *****, digite a senha mestre, confirme com a tecla **#** e então navegue entre a opções disponíveis abaixo:

1 - Mudar admin

Pressione '1' para alterar a senha de administrador.

Nº Menu	Opção	Função
1	Mudar admin	Alterar a senha de administrador (6 dígitos).

2 - Senhas/TAGs

Pressione '2' para entrar no menu 'Senhas/TAGs'.

Pressione '▼' para mudar de opção ou pressione e segure '#' para confirmar.

Nº Menu	Opção	Função
1	Add senha/TAG	Adicionar diretamente uma senha/TAG RFID.
2	Add por ID	Adicionar uma senha/TAG, definindo o ID. Para usuários comuns o ID pode ser de 1-9988. Para usuário pânico de 9989-9990. (Ao usar uma senha/TAG cadastrada como pânico, o alarme será acionado.
3	Add visitante	Adicionar uma senha/TAG de visitante, os IDs podem ser de 9991-10000. -Adicionar TAG: ID + # + (1-9) + # + (passe a TAG) -Adicionar senha: ID + # + (1-9) + # + (senha) (1-9) - nessa opção você deve digitar o N° de vezes em que a senha/TAG poderá ser usada.

4	Add bloco	Adicionar um lote de TAGs que possuam a numeração sequencial. Selecione o ID inicial que dará ao lote de TAG, depois o número de TAGs que contém no lote e então passe a primeira TAG do lote.
5	Excluir	Digitar a senha ou passar a TAG que deseja excluir.
6	Excluir por ID	Excluir uma senha/TAG mediante seu ID.
7	Excluir tudo	Excluir todas as senhas/TAGs de usuários.

3 - Parâmetros

Pressione '3' para entrar no menu 'Parâmetros'.

Pressione '▼' para mudar de opção ou pressione e segure '#' para confirmar.

Nº Menu	Opção	Função
1	Tempo abertura	Definir o tempo de abertura da fechadura, pode ser de 0-100 segundos (padrão de fábrica 5s).
2	Modo de acesso	Os modos de acesso podem ser: 1 - Apenas TAG: acesso liberado apenas por TAGs 2 - Apenas Senha: acesso liberado apenas por senhas. 3 - TAG/Senha: acesso liberado por senhas e TAGs (padrão). 4 - Multi User: se definido como 2, o controle de acesso abrirá somente se duas autenticações forem feitas, exemplo: senha+senha, senha+TAG, TAG+TAG. Pode ir de 2-9.
3	Tempo alarme	Definir o tempo para os alarmes de porta/segurança. 1 - Desligado (padrão de fábrica). 2 - 1 Minuto. 3 - 2 Minutos. 4 - 3 Minutos.
4	Sensor porta	Ativar/Desativar o sensor de porta aberta: 1 - Desligado (padrão de fábrica) 2 - Ligado
5	Modo segurança	Ao ativar esse modo, o dispositivo irá negar todos os acessos durante 10 minutos, após serem realizadas 10 tentativas de acesso inválidas. 1 - Desligado (padrão de fábrica). 2 - Modo bloqueio (bloquear tudo). Obs.: A única forma de retornar o acesso antes do tempo é reiniciando o dispositivo. 3 - Modo alarme (Somente alarme). Obs.: Digite uma senha válida ou passe uma TAG para parar o alarme.
6	Intertrava	Habilitar/Desabilitar intertravamento. 1 - Desligado (padrão de fábrica). 2 - Ligado.
7	Coletar TAGs	Ao habilitar esse modo, qualquer TAG que passar sobre o controle de acesso será aceita e armazenada na memória, após desabilitar, as TAGs continuarão cadastradas. 1 - Desligado (padrão de fábrica). 2 - Ligado.

8	Wiegand	1 - Desativar. 2 - Ativar. 3 - 4bits (padrão de fábrica). 4 - 8bits. 5 - 10bits. 6 - ID:26. 7 - IC:34.
9	Modo trabalho	1 - Controlador (padrão de fábrica). 2 - Leitor. Obs.: Define o modo de trabalho Wiegand.

4 - Configurações

Pressione '4' para entrar no menu 'Configurações'.

Pressione '▼' para mudar de opção ou pressione e segure '#' para confirmar.

Nº Menu	Opção	Função
1	Som	1 - Desligado 2 - Ligado (padrão de fábrica)
2	LED indicativo	1 - Desligado 2 - Ligado (padrão de fábrica)
3	Luz teclado	1 - Desligado 2 - Ligado (ligado sempre) 3 - Auto (ligado apenas em uso)(padrão de fábrica) Obs.: No modo automático, a luz desliga após 20s de inatividade.
4	Luz display	1 - Ligado (sempre ligado) 2 - 5S (desliga após 5s) 3 - 10S (desliga após 10s) 4 - 30S (desliga após 30s) (padrão de fábrica) 5 - 1 Min (desliga após 1 min)
5	Desvincular	Desvincular o controle de acesso do aplicativo. Obs.: esta opção irá desvincular o controle de acesso de todas as contas vinculadas no AGL Home, mas não apagará as senhas ou TAGs cadastradas. Pode ser utilizada para trocar o Wi-Fi de cadastro do controle de acesso.
6	Copiar dados	Esta opção copia os dados de outro controle de acesso. - Para isso, conecte os fios vermelho, preto, verde e branco com os de mesma cor de outro controle de acesso e então inicie o processo.
7	Reset fábrica	Ao selecionar esta opção, todas as configurações do seu CA1000 LCD Wi-Fi retornarão ao padrão de fábrica. Obs.: apenas as configurações serão alteradas, o aplicativo e os usuários de senhas e TAGs cadastrados não se perderão.
8	Definir tempo	Alterar data e hora.

Termo de Garantia

1. Todas as partes, peças e componentes do produto são garantidos contra eventuais vícios de fabricação, que porventura venham a apresentar, pelo prazo de 1 (um) ano – sendo este de 90 (noventa) dias de garantia legal e 9 (nove) meses de garantia contratual –, contado a partir da data da compra do produto pelo Senhor Consumidor, conforme consta na nota fiscal de compra do produto, que é parte integrante deste Termo em todo o território nacional. Esta garantia contratual compreende a troca gratuita de partes, peças e componentes que apresentarem vício de fabricação, incluindo as despesas com a mão de obra utilizada nesse reparo. Caso não seja constatado vício de fabricação, e sim vício(s) proveniente(s) de uso inadequado, o Senhor Consumidor arcará com essas despesas.
2. A instalação do produto deve ser feita de acordo com o Manual do Produto. Caso seu produto necessite a instalação e configuração por um técnico capacitado, procure um profissional idôneo e especializado, sendo que os custos desses serviços não estão inclusos no valor do produto.
3. Constatado o vício, o Senhor Consumidor deverá imediatamente comunicar-se com o Serviço Autorizado mais próximo que conste na relação oferecida pelo fabricante – somente estes estão autorizados a examinar e sanar o defeito durante o prazo de garantia aqui previsto. Se isso não for respeitado, esta garantia perderá sua validade, pois estará caracterizada a violação do produto.
4. Na eventualidade de o Senhor Consumidor solicitar atendimento domiciliar, deverá encaminhar-se ao Serviço Autorizado mais próximo para consulta da taxa de visita técnica. Caso seja constatada a necessidade da retirada do produto, as despesas decorrentes, como as de transporte e segurança de ida e volta do produto, ficam sob a responsabilidade do Senhor Consumidor.
5. A garantia perderá totalmente sua validade na ocorrência de quaisquer das hipóteses a seguir: a) se o vício não for de fabricação, mas sim causado pelo Senhor Consumidor ou por terceiros estranhos ao fabricante; b) se os danos ao produto forem oriundos de acidentes, sinistros, agentes da natureza (raios, inundações, desabamentos, etc.), umidade, tensão na rede elétrica (sobre tensão provocada por acidentes ou flutuações excessivas na rede), instalação/uso em desacordo com o manual do usuário ou decorrentes do desgaste natural das partes, peças e componentes; c) se o produto tiver sofrido influência de natureza química, eletromagnética, elétrica ou animal (insetos, etc.); d) se o número de série do produto tiver sido adulterado ou rasurado; e) se o aparelho tiver sido violado.
6. Esta garantia não cobre perda de dados, portanto, recomenda-se, se for o caso do produto, que o Consumidor faça uma cópia de segurança regularmente dos dados que constam no produto.
7. A AGL não se responsabiliza pela instalação deste produto, e também por eventuais tentativas de fraudes e/ou sabotagens em seus produtos. Mantenha as atualizações do software e aplicativos utilizados em dia, se for o caso, assim como as proteções de rede necessárias para proteção contra invasões (hackers). O equipamento é garantido contra vícios dentro das suas condições normais de uso, sendo importante que se tenha ciência de que, por ser um equipamento eletrônico, não está livre de fraudes e burlas que possam interferir no seu correto funcionamento.
8. Em caso de dúvida sobre o processo de logística reversa, entre em contato conosco pelos telefones (11) 4293-0939 (de segunda a sexta-feira das 07 às 18h) ou através do e-mail sac@aglbrasil.com.
9. LGPD – Tratamento de dados pela AGL: a AGL não acessa, transfere, capta nem realiza qualquer tipo de tratamento de dados pessoais a partir deste produto. Sendo estas as condições deste Termo de Garantia complementar, a AGL S/A se reserva o direito de alterar as características gerais, técnicas e estéticas de seus produtos sem aviso prévio. Todas as imagens deste manual são ilustrativas. Produto beneficiado pela Legislação de Informática.



Nome do cliente: _____

Assinatura do cliente: _____

Nº da nota fiscal: _____

Data da compra: ____/____/____ Modelo: _____

Revendedor: _____



AGL

Tecnologia para descomplicar a vida.

Rua Ferroviário Anísio Viriato, 330 - São Judas Tadeu
Divinópolis/MG - CEP 35.501-256
Tel: (11) 4293-0939 - CNPJ: 21.725.948/0001-84
sac@aglbrasil.com

www.aglbrasil.com